



המכללה האקדמית ספיר
Sapir College

תקנון לימודים אקדמי

תוכן עניינים



הוראות כלליות

1. תחולת התקנון ותוכניות הלימודים
2. סדרי הרשמה וקבלה
3. משך הלימודים
4. תלמיד במכללה
5. רישום לקורסים
6. לימודי חובה כלל מכללתיים
7. הכרה בלימודים לתואר ראשון או שני ממוסד אחר
8. קבלת זיכוי אקדמי על בסיס לימודים לא אקדמיים
9. הכרה בלימודים ממחלקה אחרת במכללה
10. תנאי מעבר
11. בחינות וציונים
12. עבודות סיום קורס ועבודות סמינריוניות
13. קביעת ממוצע הציונים וחישוב הציון הסופי לתואר
14. זכאות לתואר
15. חזרה על קורסים
16. סיום לימודים בהצטיינות ובהצטיינות יתרה
17. תעודת הצטיינות מכללתית
18. הפסקת לימודים על ידי התלמיד
19. השעיית לימודים לבקשת תלמיד
20. הפסקת לימודים על ידי המכללה
21. אישורי לימודים ותדפיסי ציונים
22. התאמות לסטודנטים המשרתים בשירות מילואים
23. התאמות עקב טיפולי פוריות, היריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה
24. עידוד מעורבות סטודנטים בפעילות חברתית וקהילתית

הוראות כלליות

כל הכתוב בתקנון זה בלשון זכר מתייחס גם ללשון נקבה, לפי העניין.

כל הכתוב בתקנון זה בלשון יחיד מתייחס גם ללשון רבים, לפי העניין, ולהיפך.

כותרות הסעיפים מיועדות לנוחיות ההתמצאות בלבד, אין בהן כדי להשפיע על תוכנם של הסעיפים ולא יסתמכו עליהן לצרכי פרשנות.

1. תחולת התקנון ותוכניות הלימודים

1.1 תקנון זה חל על כל הלומדים במחלקות האקדמיות **במכללה האקדמית ספיר, ע"ר** (להלן – "המכללה"), ללא תלות בשנה בה החלו ללמוד, אלא אם צוין אחרת במפורש. בנוסף, חלות על התלמיד הוראות תקנון המחלקה בה הוא לומד, ככל שקיים.

1.2 תוכנית הלימודים המחייבת את התלמיד היא זו המתפרסמת בשנת הלימודים בה החל ללמוד במחלקה. על אף האמור בסעיף זה מובהר:

1.2.1 תוכנית הלימודים המחייבת ניתנת לשינוי על ידי המחלקה, בכפוף לאישור ועדת ההוראה המחלקתית, וככל שבוצע בתוכנית הלימודים המחייבת שינוי העולה על 30%, גם באישור המשנה לנשיא/המנהל האקדמי (להלן – "המשנה לנשיא").

1.2.2 שינויים בתוכנית הלימודים המחייבת, כאמור בסעיף 1.2.1 לעיל, יפורסמו בדף האינטרנט של המחלקה, ויחולו על התלמידים במחלקה מרגע הפרסום. הודעה על ביצוע שינויים בתוכנית הלימודים המחייבת תישלח בדוא"ל לכל התלמידים במחלקה.

2. סדרי הרשמה וקבלה

2.1 הרשמת מועמדים חדשים למחלקות האקדמיות במכללה, מתבצעת אך ורק על ידי מדור רישום.

2.2 בכפוף לתנאי הקבלה המינימאליים שיקבעו ויפורסמו לכל מחלקה אקדמית בנפרד, יכול להתקבל ללימודים לתואר ראשון במכללה רק מועמד העומד לפחות באחד מהתנאים הבאים:

2.2.1 מועמד בעל תעודת בגרות ישראלית הכוללת: 21 יחידות לימוד לפחות, 3 יחידות לפחות באנגלית בציון 56, 3 יחידות לפחות במתמטיקה בציון 56; או בעל תעודת בגרות מוכרת מחו"ל (בכפוף לשיקול דעת המכללה).

2.2.2 מועמד בעל תעודה (דיפלומה) של הנדסאי, שניתנה ע"י מה"ט - המכון הממשלתי להכשרה טכנולוגית. אופן חישוב הממוצע ושקלולו נתון לשיקול דעת המחלקה אליה מבקש המועמד להתקבל.

2.3 על אף האמור בסעיף 2.2.1 לעיל:

2.3.1 מועמד החסר בחינת בגרות בשני מקצועות חובה, יכול להתקבל כתלמיד במעמד על תנאי, ויהיה עליו לסיים את חובותיו לתעודת הבגרות עד תום שנת הלימודים הראשונה.

2.3.2 מועמד שאין לו תעודת בגרות, אשר ביום 31 בדצמבר במהלך שנת הלימודים הראשונה במכללה, יהיה בן למעלה מ-30 שנה, יוכל להתקבל כתלמיד במעמד מן המניין על סמך תעודת סיום מכינת +30, בכפוף לתנאי הקבלה של כל מחלקה.

2.4 כל מועמד ללימודים במכללה חייב להציג ציון סיווג באנגלית על פי מבחן פסיכומטרי, מבחן אמ"ר או אמיר"ם. מועמד שלא נבחן באחת מבחינות הסיווג, יכול לבחור ללמוד בסמסטר א' בשנה הראשונה ברמת אנגלית טרום בסיסית א'.

2.4 אפיק מעבר לסטודנטים חסרי תעודת בגרות שלמדו באוניברסיטה הפתוחה (להלן - "אפיק מעבר"):

2.4.1 א סטודנט חסר תעודת בגרות, אשר למד שנה ראשונה באוניברסיטה הפתוחה (להלן - "האו"פ"), יוכל להתקבל לשנת הלימודים השנייה בתכנית לימודים מסוימת לתואר ראשון במכללה (להלן - "תכנית היעד"), בכפוף לכל התנאים המצטברים הבאים:

א. היקף הלימודים באו"פ לא יפחת מההיקף בנק"ז ובתפוקות למידה של כל קורסי החובה בשנה הראשונה בתכנית היעד, ובכל מקרה לא פחות מ-30 נק"ז בהתאם לאופן החישוב הנהוג במכללה.

ב. הקורסים שנלמדו בשנה הראשונה באו"פ יהיו באותו התחום ודומים בתכנים לאלו הנלמדים בשנה הראשונה בתכנית היעד.

ג. הסטודנט קיבל לפחות ציון 65 בכל אחד מהקורסים שלמד באו"פ בשנה הראשונה, והציון הממוצע בכלל הקורסים שלמד באו"פ בשנה הראשונה יהיה לא פחות מציון 65 או ציון ממוצע גבוה יותר הנדרש למעבר משנה ראשונה לשנה שנייה בתכנית היעד.

ד. תקופת הזמן ללימוד כל המקצועות בתחום המסוים באו"פ, הנדרשים לקבלה באמצעות אפיק המעבר, ומספר הפעמים שיכול הסטודנט ללמוד כל קורס, יהיו תואמים לדרישות אלה במכללה ו/או בתכנית היעד - לפי הגבוה מביניהן.

ה. עמידה בתנאי המעבר משנה ראשונה לשנה שנייה במכללה ובתכנית היעד, לרבות הצגת ציון עובר באנגלית ברמת טרום בסיסית (א+ב) לפחות.

ו. עמידה בתנאי קבלה נוספים באפיק המעבר, שייקבעו ויפורסמו לכל תכנית יעד בנפרד, ובכפוף לשיקול דעת ההנהלה האקדמית של תכנית היעד.

2.4.2 א להסרת ספק מובהר, שקבלת סטודנט בעל תעודת בגרות, אשר למד באו"פ, אינה כפופה לתנאי אפיק המעבר.

2.4.3 א עמידה בתנאי הקבלה באפיק המעבר, כאמור בסעיף 2.4.1 א לעיל, לא תהווה תחליף לדרישות קבלה ספציפיות לתכנית יעד מסוימת במכללה, לרבות עמידה בדרישות לענין מספר יחידות בבגרות מסוימת ו/או ציון מינימום בבגרות מסוימת.

2.4 ב מבחן סיווג בעברית (מבחן יע"ל):

2.4.1 ב קבלה ללימודים של מועמד העונה לאחת ההגדרות הבאות, מתנית בהצגת סיווג 'פטור' (ציון 107 ומעלה) בבחינת סיווג בעברית (מבחן יע"ל):

א. מועמד שנבחן בישראל בבחינות בגרות המותאמות לתלמידים ששפם אמם אינה עברית (בהתאם לנהלי משרד החינוך).

ב. מועמד שנבחן בבחינה הפסיכומטרית בשפה שאינה עברית.

ג. מועמד שלמד לימודים תיכוניים שלא בישראל.

2.4.2 על אף האמור בסעיף 2.4.1 לעיל, הצגת סיווג 'פטור' במבחן יע"ל לא תהווה תנאי קבלה ללימודים במחלקה ללימודים רב-תחומיים.

2.4.3 מועמד שיציג סיווג א' במבחן יע"ל (ציון 106-80), יתקבל ללימודים במכללה במעמד 'על תנאי', ויידרש להציג ציון עובר (56) בקורס עברית בהיקף 6 נק"ז, שיתקיים בקיץ שלפני תחילת לימודיו במכללה (קורס מרוכז) או במהלך שנת הלימודים הראשונה במכללה.

תלמיד שיסיים בהצלחה את שנת הלימודים הראשונה במכללה במסגרת תכנית 'שער לאקדמיה', פטור מללמוד קורס עברית כאמור בסעיף זה לעיל.

2.4.4 מועמד שיציג סיווג ב' במבחן יע"ל (ציון 79-59), יוכל להתקבל ללימודים במכללה רק לאחר שיסיים בהצלחה מכינת עברית.

2.4.5 מועמד שיציג סיווג ג' במבחן יע"ל (ציון נמוך מ-59), יוכל להתקבל ללימודים במכללה רק לאחר שיסיים בהצלחה קדם מכינה, ומכינה כאמור בסעיף 2.4.4 לעיל.

2.4.6 מערך לימודי הסיווג בעברית יופעל על ידי המרכז ללימודי קדם, חוץ והמשך של המכללה.

2.5 תלמיד שהתקבל ללימודים במעמד מן המניין אך לא הציג את כל המסמכים הנדרשים – באחריותו להציג במדור רישום את החסר עד תום שנת הלימודים הראשונה במכללה.

2.6 תלמיד לא יוכל להמשיך לימודיו במכללה מעבר לשנה אקדמית אחת, אם מעמדו אינו מן המניין.

2.7 ללימודי תואר שני רשאים להירשם בוגרי תואר ראשון ממוסד אקדמי בארץ או בחו"ל, המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה. ממוצע הציונים בתואר הראשון הנדרש לקבלה - בהתאם למחלקה ועל פי הפרסומים וכן תנאים נוספים כאמור בכל מחלקה ופרסומיה.

3. משך הלימודים

3.1 משך הלימודים לקראת התואר הראשון במכללה הוא 3 שנים, להוציא המחלקות למשפטים, לאמנויות הקול והמסך ולכלכלה וחשבונאות, שבהן משך הלימודים לתואר במכללה הוא 3.5 שנים.

3.2 תלמיד יורשה להאריך את משך לימודיו לתואר, שאורכו 3 שנים, באופן אוטומטי עד 4 שנים, ולתואר שאורכו 3.5 שנים, באופן אוטומטי עד 5 שנים. הארכת הלימודים מעבר לכך מותנית בקבלת אישור של ועדת ההוראה המחלקתית.

3.3 במכללה קיימות תוכניות בהן משך הלימודים שונה. פרטים נוספים מתפרסמים מדי שנה בדיעוון לנרשמים.

3.4 משך הלימודים לקראת תואר שני הינו שנתיים וסכום שכר הלימוד לכל שנה אקדמית הינו בהתאם להנחיות מל"ג/ות"ת.

4. תלמיד במכללה

- 4.1 תלמיד במכללה הוא מי שמילא את התנאים הבאים: התקבל למכללה בהתאם לתנאי הקבלה במחלקה אליה התקבל, שילם מקדמה ע"ה שכר לימוד וביצע רישום לקורסים על פי תוכנית הלימודים במחלקה.
- 4.2 מי שהוגדר כתלמיד בשנת לימודים מסוימת ולא ביצע הליך הפסקת לימודים, נשאר במעמד זה עד פתיחת שנת הלימודים שלאחריה.
- 4.3 על התלמיד להסדיר את תשלומי שכר הלימוד למכללה במלואם ובמועדם, כפי שנקבעו ופורסמו על ידי מדור שכר לימוד לאותה שנה.

5. רישום לקורסים

- 5.1 הרישום לקורסים מתבצע באינטרנט. בסמוך לתחילת כל סמסטר מתפרסמים באתר האינטרנט של המכללה מועדים לפתיחת מסכי ההרשמה לקורסים.
- במקרה שאירעה תקלה טכנית יסודית שאינה תלויה במזכירות המחלקה, כגון: הפסקת חשמל, תקלה בשרתים וכד', היא תחשב ככוח עליון שאין המכללה מחויבת לפצות את הסטודנט בגינה.
- 5.2 מחלקה רשאית לקבוע רישום שלא דרך האינטרנט אלא על ידי המחלקה.
- 5.3 מסכי ההרשמה נסגרים שבועיים לאחר פתיחת כל סמסטר. רישום לקורס לאחר סגירת מסכי ההרשמה יוכל להתבצע באישור המחלקה ורק באמצעותה, ויהיה כרוך בתשלום קנס, בסכום שישתנה בהתאם למועד ביצוע הרישום המאוחר ומספר הנק"ז של הקורס.
- 5.4 קורס שלא יבוטל במהלך התקופה בה פתוחים מסכי ההרשמה באינטרנט, יימנה בחישוב שכר הלימוד.
- 5.5 שכר הלימוד של הסטודנט נקבע על יסוד הקורסים אליהם הוא רשום ביום שלאחר סגירת מסכי ההרשמה.
- 5.6 פירוט תכנית הלימודים המחלקתית, חובות הלימודים, תנאי קדם לקורסים, פירוט קורסי חובה – כל אלה המתפרסמים באתר האינטרנט של המחלקה ו/או בלוח המודעות המחלקתי – מחייבים את התלמיד להירשם לקורסים בהתאם. תיאור של הקורס ופירוט הדרישות ורכיבי הציון יפורסמו עד ולא יאוחר מהתאריך 30 בספטמבר.
- 5.7 המחלקות מחויבות לספק לתלמידים את מכסת השיעורים לקראת תואר ראשון, אך אין הן מחויבות לקורסים מסוימים, למרצים מסוימים או לימי לימוד מסוימים, אלא אם כן קבעה המחלקה אחרת.
- 5.8 תלמיד שנה א' לקראת תואר ראשון חייב להגיע לימי הייעוץ המחלקתיים, בהם תינתן הדרכה לגבי תכנית הלימודים והרישום הנכון לקורסים.
- 5.9 האחריות לרישום נכון לקורסים חלה על התלמיד.

5.10 בכל קורס קיימת חובת נוכחות, אלא אם נכתב אחרת בסילבוס. היעדרות מרבית מותרת: 2 מפגשים (להוציא אירוע מילואים/הריון/לידה בתנאים הקבועים לעניין זה בסעיפים 22, 23 להלן). **סטודנט שהוצא מהשיעור בשל בעיית התנהגות, הועלה לוועדת משמעת, ונמצא אשם, תחשב הוצאתו מהשיעור כהיעדרות מהשיעור.** אין אישור להירשם לשני קורסים החופפים ביניהם חפיפה מלאה או חלקית בזמן (ביום ובשעה).

5.11 תלמיד שלא יבטל השתתפותו בקורס במועד ולא ייבחן במועדים הקבועים – ידווח לו ציון נכשל.

6. לימודי חובה כלל מכללתיים

6.1 לימודי העשרה באשכול קורסי רוח ומיומנויות

תלמיד לתואר ראשון נדרש (בהתאם להנחיות המחלקה בה הוא לומד) ללמוד היקף של 6 עד 8 נקודות זכות (או היקף אחר בהתאם למחלקה בה לומד) בקורסי העשרה באשכול קורסי רוח ומיומנויות (כשמו מעת לעת).

6.2 לימודי אנגלית כשפה זרה

6.2.1 תלמיד שלא השיג ציון 'פטור' בבחינות המיון באנגלית, חייב בלימוד אנגלית כשפה זרה בהתאם לרמה אליה סווג במבחן אמ"ר או אמיר"ם, אותו עבר עד שבע שנים קודם מועד הרישום ללימודים במכללה, או בקטגוריית האנגלית במבחן פסיכומטרי, אותו עבר עד עשר שנים קודם מועד הרישום. רק ציון ברמה אנגלית מתקדמים ב' ייכלל בחישוב הציון הסופי המשוקלל לתואר, ומשקלו 2 נק"ז.

6.2.2 תלמיד חייב ללמוד בקורסי אנגלית, בהתאם לרמה שנקבעה לו, החל מהסמסטר הראשון ללימודיו. על התלמיד לסיים את כל לימודי האנגלית בשנתיים הראשונות ללימודיו. בכל מקרה לא יעלה תלמיד לשנה ב', אם רמתו באנגלית נמוכה מאנגלית בסיסית. בכל מקרה לא יעלה תלמיד לשנה ג' אם לא קיבל 'פטור' מאנגלית.

6.2.3 סיווג לרמת אנגלית על סמך לימודים במוסד אקדמי מוכר אחר, יאושר בתנאי שהתלמיד השיג ציון 65 לפחות והציג מבחן אמ"ר, אמיר"ם או פסיכומטרי שעל פיו התקבל ללימודי האנגלית במוסד בו למד.

6.3 קורסי הכשרה וקורסי תוכן בשפה האנגלית

6.3.1 כל סטודנט, שיתחיל לימודיו במכללה החל משנת הלימודים תשפ"ב, ילמד במהלך לימודיו לתואר ראשון לפחות שני (2) קורסים בשפה האנגלית, אשר יכללו:

א. קורסי הכשרה ללמידת השפה האנגלית עד הגעה לרמת 'פטור', כגון: טרום בסיסית א', טרום בסיסית ב', בסיסית, מתקדמים א' ומתקדמים ב' (להלן - "קורסי הכשרה"), ו/או -

ב. קורסי תוכן בשפה האנגלית כגון: קורסים מהדיסציפלינה, קורסי בחירה, קורסי העשרה, קורסי רוחב כלל מכללתיים וכיו"ב, לפי שיקול דעת המכללה וזמינות הקורסים (להלן - "קורסי תוכן").

6.3.2 שני הקורסים בשפה האנגלית, כאמור בסעיף 6.3.1 לעיל, יהיו שני קורסי הכשרה אן שני קורסי תוכן אן קורס הכשרה וקורס תוכן, וזאת בהתאם למספר קורסי ההכשרה להם יידרש הסטודנט בהתאם לרמת הסיווג באנגלית שנקבעה לו בקבלתו ללימודים במכללה.

לפיכך, סטודנט הנדרש לשני קורסי הכשרה, או יותר, עד להגעה לרמת 'פטור' באנגלית, לא יידרש ללמוד גם קורס/י תוכן באנגלית.

6.3.3 קורסי התוכן בשפה האנגלית יהיו קורסים אקדמיים, שיהוו חלק מתכנית הלימודים הרגילה של הסטודנט, ולפיכך מזכים בנק"ז ונכללים בשכר הלימוד.

א. סטודנט שיחל לימודיו במכללה עם רמת סיווג אנגלית מתקדמים ב', ילמד קורס זה ביחידה לאנגלית, ובנוסף ילמד קורס תוכן בשפה האנגלית. סטודנט שיחל את לימודיו במכללה עם רמת סיווג 'פטור' באנגלית, ילמד שני קורסי תוכן בשפה האנגלית.

ב. הנחיות בענין קורסי התוכן המוצעים, יפורסמו ע"י המחלקה בה לומד הסטודנט.

7. הכרה בלימודים לתואר ראשון או שני ממוסד אחר

7.1 הכרה בלימודים לתואר ראשון

7.1.1 מועמד ללימודים או תלמיד במכללה, שלמד לתואר ראשון במוסד מוכר אחר להשכלה גבוהה בישראל, ולא קיבל בגינם תואר ראשון – רשאי להגיש בקשה לקבלת זיכוי אקדמי על סמך הלימודים האמורים.

נתון למכללה שיקול דעת האם להעניק זיכוי אקדמי בגין לימודים קודמים לתואר ראשון שלא ניתן בגינם תואר, כאמור בסעיף זה לעיל, בהיקף שלא יעלה על 2/3 ממכסת הלימודים לקראת תואר בוגר במכללה, ויחולו לעניין זה התנאים הבאים:

א. הלימודים האמורים הסתיימו בשש השנים האחרונות שקודם למועד תחילת לימודיו במכללה.

ב. הקורסים שיוכרו דומים בתוכנם ובמתכונתם, ואינם נופלים ברמתם ובהיקפם, מהקורסים שבהם יינתן הזיכוי האקדמי.

ג. לא יוכרו קורסים שנלמדו במקביל לתקופה בה היה המבקש תלמיד פעיל במכללה.

ד. לא יוכרו קורסים שהציון בהם נמוך מ-65.

7.1.2 מועמד ללימודים או תלמיד במכללה, בעל תואר ראשון ממוסד מוכר אחר להשכלה גבוהה בישראל, רשאי להגיש בקשה לקבלת זיכוי אקדמי על סמך הלימודים האמורים.

נתון למכללה שיקול דעת האם להעניק זיכוי אקדמי בגין לימודים קודמים לתואר ראשון שניתן בגינם תואר אקדמי, כאמור בסעיף זה לעיל, בהיקף שלא יעלה על 25% מהיקף תכנית הלימודים במסגרתה יינתן הזיכוי האקדמי כאמור, ויחולו לעניין זה התנאים הבאים:

- א. הלימודים האמורים הסתיימו בשש השנים האחרונות שקודם למועד תחילת לימודיו במכללה.
- ב. הכרה בקורסי מבוא/יסוד/ליבה בלבד, בהיקף שלא יעלה על 12 נק"ז, ובתנאי שהציון בקורסים אלו אינו נופל מ-65.
- ג. הקורסים שיוכרו דומים בתוכנם ובמתכונתם, ואינם נופלים ברמתם ובהיקפם, מהקורסים שבהם יינתן הזיכוי האקדמי בגינם.

- 7.1.3 בקשה לקבלת זיכוי אקדמי בגין לימודים קודמים לתואר ראשון, כאמור בסעיפים 7.1.1 או 7.1.2 לעיל, יש להגיש למזכירות המחלקה בצירוף גיליון ציונים וסילבוס (פירוט תוכן הקורס) חתומים על ידי מוסד הלימודים האחר. ועדת ההוראה של המחלקה, או היועץ האקדמי במחלקה, ת/ידון ות/יגיש את המלצתה/ו בהתייחס לבקשה לראש המינהל האקדמי של המכללה, שהחלטה הסופית בבקשה מצויה בסמכותו.
- 7.1.4 ציונים של מוסדות אחרים, ששימשו בסיס למתן זיכוי אקדמי, לא ישוקללו בציון הגמר. הקורסים יירשמו ברמת 'פטור' בלבד.

7.2 הכרה בקורסים בתוכניות לתואר שני

- 7.2.1 מועמד ללימודים בתוכנית לתואר שני במכללה, או תלמיד בתכנית כאמור, רשאי להגיש בקשה לקבלת זיכוי אקדמי בגין לימודים קודמים בתוכנית לתואר שני במוסד אקדמי מוכר אחר בישראל.
- נתון למכללה שיקול דעת האם להעניק זיכוי אקדמי בגין לימודים קודמים לתואר שני, כאמור בסעיף זה לעיל, ויחולו לענין זה התנאים הבאים:
- א. הקורסים שיוכרו דומים בתוכנם ובמתכונתם, ואינם נופלים ברמתם ובהיקפם, מהקורסים שבהם יינתן הזיכוי האקדמי בגינם.
- ב. הקורסים נלמדו בחמש השנים האחרונות שקודם למועד תחילת הלימודים במכללה.
- ג. לא יוכרו קורסים שהציון בהם נמוך מ-70.
- ד. לא יינתן זיכוי אקדמי בגין פרויקט גמר או עבודה מסכמת שהוגשו במסגרת לימודים קודמים לתואר שני.
- ה. לא יינתן פטור מהגשת פרויקט גמר או עבודה מסכמת במסגרת הלימודים לתואר שני במכללה.
- 7.2.2 בכפוף להוראות סעיף 7.2.1 לעיל, ניתן לאשר זיכוי אקדמי בגין לימודים קודמים לתואר שני, שניתן או שלא ניתן בגינם תואר שני, בהיקף שלא יעלה על 25% מהיקף תכנית הלימודים לתואר שני במכללה, במסגרתה יינתן הזיכוי האקדמי.
- 7.2.3 בקשה לקבלת זיכוי אקדמי בגין לימודים קודמים לתואר שני, כאמור בסעיף 7.2.2 לעיל, יש להגיש למזכירות המחלקה בצירוף גיליון ציונים וסילבוס (פירוט תוכן הקורס) חתומים על ידי מוסד הלימודים האחר. ועדת ההוראה של המחלקה, או היועץ

האקדמי במחלקה, ת/ידון ות/יגיש את המלצתה/ו בהתייחס לבקשה לראש המינהל האקדמי של המכללה, שהחלטה הסופית בבקשה מצויה בסמכותו.

7.2.4 הכרה בקורסים שנלמדו בתוכנית לתואר שני במוסד אקדמי אחר מזכה בנקודות בלבד, אולם הציונים לא ישוקללו בציון הגמר לתואר.

8. קבלת זיכוי אקדמי על בסיס לימודים לא אקדמיים

8.1 לענין סעיף זה להלן "לימודים לא אקדמיים" של סטודנט, משמע: לימודים על-תיכוניים בישראל, לרבות לימודים לתעודת הנדסאי, או לימודי חוץ במוסד להשכלה גבוהה בישראל, לא כולל השלמת לימודים תיכוניים במכינה קדם אקדמית.

8.2 קבלת זיכוי אקדמי בגין לימודים לא אקדמיים, אפשרית רק בלימודים לתואר ראשון.

8.3 נתון למכללה, באמצעות מי שהיא תקבע מטעמה, שיקול דעת להעניק לסטודנט זיכוי אקדמי על בסיס לימודים לא אקדמיים, עד להיקף מקסימאלי של רבע ($1/4$) מהיקף הנק"ז לתואר אליו לומד הסטודנט, בכפוף לעמידה בתנאים הבאים:

8.3.1 הזיכוי האקדמי יינתן על בסיס פרטני, תוך שקילת שיקולים ענייניים ושמירה על רמה אקדמית נאותה, בגין קורסים רלוונטיים לתכנית הלימודים האקדמית בלבד.

8.3.2 לא יינתן זיכוי אקדמי בהתייחס ללימודי מקצועות יסוד, ליבה או מבואות, הנלמדים בתכנית האקדמית, אלא במקרים חריגים.

8.3.3 בלימודים בתחומים שהעיסוק בהם טעון רישוי מקצועי על פי דין, מתן הזיכוי האקדמי יעשה בהתייעצות עם גורם הרישוי, כדי לוודא שלא יפגע ביכולת הסטודנט לקבל רישיון בעתיד.

8.3.4 הזיכוי האקדמי יינתן בגין לימודים לא אקדמיים של הסטודנט, שהסתיימו עד שש (6) שנים לפני מועד תחילת הלימודים האקדמיים במכללה, בכפוף להצגת אישור המעיד על סיום לימודיו. על אף האמור, תעודה בגין סיום לימודים על-תיכוניים, יכולה להתקבל עד מועד סיום לימודיו של הסטודנט לתואר ראשון. לא יינתן זיכוי אקדמי בגין לימודים לא אקדמיים שהסתיימו יותר משש שנים לפני מועד תחילת הלימודים האקדמיים.

8.3.5 על אף האמור בסעיף 8.3.3 לעיל, נתון למחלקה, באישור המנהל האקדמי, שיקול דעת להחליט על מתן זיכוי אקדמי בגין לימודים לא אקדמיים שהסתיימו יותר משש (6) שנים קודם תחילת הלימודים האקדמיים, במקרים בהם התלמיד עסק במקצוע אותו למד, במהלך השנים מאז סיום לימודיו. במקרה כאמור יוכל להינתן זיכוי אקדמי בהיקף של עד 15 נק"ז, ועבור קורסי בחירה בלבד.

8.3.6 מובהר, שתלמיד שהתקבל ללימודים על בסיס תעודת הנדסאי, יוכל לקבל גם זיכוי אקדמי בגין לימודי הנדסאים, בכפוף לתנאים שפורטו לעיל.

8.4 קבלת זיכוי אקדמי בגין לימודים במכינה קדם אקדמית:

8.4.1 נתון למכללה, באמצעות מי שהיא תקבע מטעמה, שיקול דעת להעניק לסטודנט זיכוי אקדמי בגין לימודים שאינם לימודי ליבה במכינה קדם אקדמית (דהיינו: לא בגין לימודים בקורסים מתמטיקה, אנגלית, מיומנויות, פיזיקה, כימיה), עד להיקף מקסימאלי של 4 נק"ז, בכפוף לעמידה בתנאים המפורטים בסעיף 8.3 לעיל, בשינויים המחויבים.

8.4.2 סטודנט שלמד במכינה קדם אקדמית קורס בחירה ברמת אנגלית מתקדמים ב', וסיים אותו בציון 'עובר' (56), יקבל בגינו זיכוי אקדמי בהיקף 2 נק"ז, בכפוף לעמידה בתנאים המפורטים בסעיף 8.3 לעיל, בשינויים המחויבים. קורס אנגלית מתקדמים ב' שניתן בגינו זיכוי אקדמי כאמור, לא יובא במנין הקורסים בגינם יינתן זיכוי אקדמי כאמור בסעיף 8.4.1 לעיל.

9. הכרה בלימודים ממחלקה אחרת במכללה

9.1 תלמיד שסיים בהצלחה קורס באחת ממחלקות המכללה, אך לא סיים לימודיו לתואר באותה מחלקה, רשאי לבקש זיכוי אקדמי על סמך הקורס לצורך לימודיו במחלקה אחרת במכללה. הקורס יופיע בגיליון ציוניו של התלמיד וישוקלל בציון הגמר.

9.2 בעל תואר בוגר של המכללה, שרוצה ללמוד לקראת תואר בוגר נוסף במחלקה אחרת במכללה, יוכל לקבל זיכוי אקדמי בגין לימודי התואר הקודם בהיקף שלא יעלה על שליש מסך מכסת הנק"ז הדרושה לתואר הנוסף.

10. תנאי מעבר

10.1 תנאי למעבר משנה א' לשנה ב' בלימודים לתואר בוגר במכללה, הוא ממוצע ציונים של 65 לפחות בקורסי החובה. מחלקות רשאיות לקבוע ציון מעבר גבוה יותר.

10.2 תלמיד ייחשב כתלמיד שנה א' עד אשר ישלים את כל מטלות שנה א', כפי שנקבעו בתוכנית הלימודים שלו. אישורי לימודים הניתנים לתלמיד ישקפו מצב זה.

10.3 תלמיד במעמד 'על תנאי' לא יעבור לשנה ב', גם אם השלים את חובות הלימודים של שנה א', כל עוד לא מילא את התנאים למעמד 'מן המניין'.

10.4 תלמיד ייחשב כתלמיד שנה א' כל עוד רמתו באנגלית נמוכה מרמת אנגלית בסיסית.

10.5 תנאי למעבר משנה ב' לשנה ג' בלימודים לתואר בוגר במכללה, הוא עמידה בדרישות המחלקה וציון 'פטור' באנגלית כשפה זרה.

11. בחינות וציונים

11.1 בחינות וציונים כללי

11.1.1 רשאי להיבחן תלמיד אשר הקורס רשום בתוכנית הלימודים שלו, מילא את כל החובות האקדמיות של הקורס, שילם שכר לימוד והציג תעודה מזהה בהגיעו לבחינה.

11.1.2 בחינות סיום קורס ייערכו בשני מועדים – מועד א' ומועד ב'. מרצה הקורס יקפיד על אופי זהה של הבחינה בשני המועדים בפרמטרים הבאים: משך הבחינה, חומר עזר אסור ומותר, הרכב השאלות, משקלן, דרגת הקושי.

11.1.3 מרצה אינו רשאי לקבוע לאחד מתלמידי הקורס או לחלק מהתלמידים סוג שונה של מטלה או משקל שונה למטלה מזה שנקבע לכל התלמידים בסילבוס הקורס.

11.1.4 בוחן (מבחן אמצע סמסטר) ייערך במועד אחד בלבד, אלא אם משקל הבוחן בשקלול הציון הסופי בקורס עולה על 30%, שאז ייערך הבוחן בשני מועדים. היעדרות תלמיד מבוחן תטופל ע"י וועדת ההוראה המחלקתית אשר תחליט בנוגע למשקל הבוחן בציון הסופי של התלמיד.

11.1.5 תלמיד רשאי להשתתף במועד אחד או בשני המועדים, על פי שיקוליו. בכל מקרה, הציון של המועד האחרון בו נבחן ישמש לחישוב ציון הקורס, גם אם ציון זה הוא הנמוך מבין השניים. הרשות להיבחן פעמיים הינה זכות ולא חובה, ולכן תלמיד שנבצר ממנו להיבחן במועד א' או במועד ב', אינו זכאי למועד בחינה מיוחד. תלמיד הזכאי להתאמות מורחבות, נדרש להירשם לבחינה בהתאם להנחיות המפורסמות ע"י משרד הנגישות.

11.1.6 תלמיד המבקש להשתתף במועד ב', חייב להירשם לבחינה על פי ההנחיות שמפורסמות בסמוך לתקופת הבחינות. תלמיד שנרשם לבחינה ולא השתתף בה, וכן תלמיד שלא נרשם לבחינה, אך השתתף בה יחויב בדמי טיפול בסך 100 ש"ח (הסכום יעודכן מעת לעת).

11.1.7 על אף האמור בסעיף 11.1.5 לעיל, רשאי לבקש לגשת לבחינה במועד מיוחד (ג') תלמיד שנעדר מבחינה באחד משני המועדים (א' או ב') מאחת הסיבות המפורטות להלן:

א. תלמיד שבלוח הבחינות שלו קבועות שתי בחינות באותו תאריך, והשתתף באחת מהן, יוכל להגיש בקשה למועד ג' בבחינה בה לא נבחן. תלמיד שבלוח הבחינות שלו 4 בחינות באותו שבוע (בין יום א'-יום ו') רשאי לא לגשת לאחת הבחינות ולהגיש בקשה למועד ג' בבחינה בה לא נבחן.

במקרה שבחינות בשני קורסים מתקיימות באותו תאריך, ואחד הקורסים הוא קורס חובה, חייב התלמיד להיבחן בקורס החובה בתאריך המקורי.

ב. בתוכניות הנדסה שנה א' וכימיה ומדעי החיים בלבד: יחולו הוראות פסקה א' לעיל גם לגבי תלמיד שבלוח הבחינות שלו קבועות שתי בחינות באופן שקיים הפרש של פחות מ-24 שעות מתום בחינה אחת בה השתתף התלמיד, ועד שעת ההתחלה של הבחינה הנוספת.

ג. שירות מילואים – בתנאים הקבועים לעניין זה בסעיף 22 להלן.

ד. תלמיד שהיה מאושפז בבית חולים באחד משני המועדים.

ה. טיפולי פוריות, הריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה – בתנאים הקבועים לעניין זה בסעיף 23 להלן.

ו. אבל (שבעה ימים בגין בן משפחה מקרבה ראשונה).

ז. חגים ומועדים דתיים מוכרים.

ח. חתונה (סה"כ 5 ימים, 2 לפני יום האירוע, יום האירוע, 2 לאחר יום האירוע)

ט. ברית מילה/זבד הבת קירבה ראשונה (יום האירוע בלבד)

11.1.8 בקשה להבחן במועד מיוחד יש להגיש על פי הפרסומים באתר האינטרנט של המכללה.

11.1.9 תלמיד שאושר לו מועד מיוחד ולא השתתף בו ולא הודיע על ביטולו על פי ההנחיות בטופס הבקשה, ישלם דמי טיפול מיוחד בסך 100 ₪ (הסכום יעודכן מעת לעת).

11.1.10 בקורס בו קיימות מספר מטלות, לרבות עבודות, בחנים, פרויקטים, מבחנים ישוקללו בציון הסופי רק ציונים בציון עובר (56), אלא אם כן צוין אחרת בסילבוס הקורס.

11.1.11 כל קורס חייב להסתיים בציון עובר. ציון עובר במכללה, בלימודי התואר הראשון, הוא 56. עם זאת מחלקה רשאית לקבוע בקורסים מסוימים ציון עובר מיוחד.

11.2 ניהול הבחינה (מדי תקופת בחינות יפורסם נוהל בחינות מעודכן)

11.2.1 על התלמיד להגיע לחדר הבחינה 15 דקות לפחות לפני תחילתה. שיבוץ התלמיד לכיתה בה עליו להיבחן מתפרסם ב"מידע אישי ברשת" ובאפליקציה. תלמיד אינו רשאי להיבחן בחדר אחר מזה שנקבע לו. במהלך הבחינה יידרש התלמיד לזהות עצמו באמצעות תעודת זהות או רישיון נהיגה.

11.2.2 תלמיד המאחר לבחינה למעלה מ-30 דקות, לא יורשה להיבחן בה.

11.2.3 תלמיד יישב באולם הבחינה בהתאם להוראות המשגיחים. המשגיח רשאי, על פי שיקול דעתו, להעביר תלמיד ממקומו למקום אחר בכל עת.

11.2.4 אין להשתמש בבחינה במחברות ובספרים, אלא אם כן קבע המרצה אחרת באורח מפורש ועל גבי טופס הבחינה. כל החפצים ירוכזו באולם הבחינה בהתאם להוראות המשגיחים.

11.2.5 נאסר על הנבחן לשאת על גופו, בעת הבחינה, טלפון נייד. על הנבחן לכבות לחלוטין את הטלפון הנייד שברשותו ולהניחו עם חפציו האחרים על פי הוראות המשגיחים.

11.2.6 תלמיד לא יורשה לעזוב את אולם הבחינה, אלא כעבור 30 דקות לפחות מרגע תחילתה.

11.2.7 אסור לנבחן לעזוב את חדר הבחינה ללא אישור המשגיחים.

11.2.8 אסור לנבחנים לשוחח ביניהם או להעביר חומר כלשהו או חפץ כלשהו זה לזה.

11.2.9 יש לכתוב את התשובות בעט, בכתב ברור ונקי, על עמוד אחד של כל דף. אין לכתוב בשוליים. טיוטה תיכתב רק על צידו השני של הדף ותימחק בצורה ברורה לפני מסירת הבחינה. בראש עמוד הטיוטה יש לכתוב בבירור "טיוטה". אין לכתוב על דפים שמקורם אינו ממדור בחינות. בבחינות שהוגדרו מראש כאנונימיות, והודעה על כך נמסרה לנבחנים, אין לציין פרטים מזהים על גבי השאלון ו/או מחברת הבחינה.

11.2.10 אסור לתלוש דפים ממחברת הבחינה.

11.2.11 במקרה של הפרת ההוראות והנהלים, יגיש מדור בחינות תלונה לוועדת המשמעת. בכל מקרה, אין המשגיח רשאי להפסיק את כתיבת הבחינה על ידי התלמיד.

11.2.12 נוכחות המורה באולם הבחינה: במועד א' ובמועד ב' המורה האחראי ייכנס לכיתות הבחינה להבהרת שאלות הבחינה במהלך 30 הדקות הראשונות. בבחינות האורכות מעל שעתיים ייכנס המרצה לפחות עוד פעם אחת לכל הכיתות. מרצה מחויב לשהות בקמפוס עד סיום הבחינה. במקרה של היעדרות המורה או מתרגל מטעמו, רשאי תלמיד לבטל את השתתפותו בבחינה ולא להגישה לבדיקה, ויהיה זכאי להיבחן במועד מיוחד. במועדים המיוחדים אין המורים ו/או המתרגלים מחויבים להימצא בבחינות. המרצה או מי מטעמו יידרש להיות זמין לקשר טלפוני במחצית השעה הראשונה של הבחינה. הקשר עם המרצה ינוהל ע"י מדור בחינות. המכללה תקבע את המועדים המיוחדים ככל הניתן בטווח של 10-12 שבועות מגמר כלל מועדי ב', במגבלות לוח השנה ואילוצים אקדמיים.

11.2.13 משך הזמן המוקצב לבחינה יצוין על גבי שאלון הבחינה ולא יעלה על שלוש שעות, (להוציא בחינות בתחום החשבונאות).

11.3 בדיקת הבחינות

11.3.1 משך בדיקת בחינות (ובחנים): המורה ימסור את הציונים למזכירות המחלקה בתוך 12 ימים מיום הבחינה (לא כולל יום הבחינה, שבת וחג), או לא יאוחר מ-4 ימים לפני מועד ב' - לפי המוקדם מבין מועדים אלה. ציוני מועד ג' ימסרו בתוך 12 ימי עבודה מיום הבחינה. במקרים חריגים, יכול הרמ"ח/ראש ביה"ס לאשר חריגה מהתקופה המרבית למסירת הציונים, בתיאום מראש עם ראש המנהל האקדמי.

11.3.2 מתן ציון במקרה של ניגוד עניינים: מורה האמור לתת ציון בבחינה או בעבודה לתלמיד שיש לו קשר משפחתי אליו (בן זוג, בן, בת, הורה, אח, אחות, בני זוגם או ילדיהם), קשר חברתי או עסקי אליו או במקרה אחר של ניגוד עניינים, יפנה לראש המחלקה אשר, לפי שיקולו, ימסור את העבודה או הבחינה לבדיקה על ידי מורה אחר או על ידי מורה נוסף או ינקוט בכל הליך אחר, אם וככל שימצא לנכון.

11.4 פרסום ציונים

ציוני התלמידים יפורסמו לפחות באחד מן האמצעים הבאים:

* במידע ברשת באתר האינטרנט של המכללה.

* בלוח המודעות המחלקתי.

11.5 ערעור על ציוני בחינות

11.5.1 תלמיד רשאי לערער על ציון שקיבל בבחינה פעם אחת בלבד, ותשובת המרצה בערעור הינה סופית.

11.5.2 ערעור על ציון בבחינה שלא נסרקה, יוגש בכתב בעת חשיפת הבחינה, במועד שנקבע ופורסם על ידי המחלקה. לכל בחינה שלא נסרקה ייקבע מועד חשיפה. חובה על המרצה להשיב לערעורים לפני מועד ב'.

11.5.3 הגשת ערעור על ציון בבחינה שנסרקה, תעשה באמצעות אתר האינטרנט של המכללה. ניתן לערער במשך 7 ימים ממועד פרסום הציונים או מחברות הבחינה הסרוקות - לפי המאוחר מבין מועדים אלה. המרצה ישיב על הערעור בתוך 7 ימים מרגע הגשת הערעור. על אף האמור, ערעור שיוגש במועד, ולא יאוחר מ-72 שעות לפני שעת תחילת הבחינה במועד ב' (או 62 שעות אם חל יום שבת בפרק זמן זה) – חובה על המרצה להשיב עליו לפני מועד ב'.

11.5.4 נימוקי הערעור יוגבלו להיקף מרבי של 300 מילים. נימוקים בהיקף העולה על האמור לא ייקראו. מרצה רשאי לבדוק את הבחינה כולה בעקבות הגשת ערעור, ולהעריך אותה מחדש, ואף להוריד את הציון.

11.5.5 בבחינות שבהן שאלון הבחינה אינו לפרסום, יקיים המרצה שעת קבלה לאחר מועד א', כדי לאפשר לתלמיד לברר נושאים בהם התקשה במועד א'.

11.5.6 אין לציין שם על גבי הערעור. ציון שם יביא לדחיית הערעור על הסף. כאשר הבחינה הוגשה באופן אנונימי, אין לציין פרטים מזהים על גבי הערעור.

11.6 אובדן בחינה

11.6.1 לאחר שהובהר סופית כי מחברת של תלמיד אבדה, יוצע לו לבחור בין האפשרויות הבאות:

א. להיבחן בבחינה חוזרת.

ב. לקבל ציון הזהה לציון הממוצע שלו באותו סמסטר.

11.6.2 אובדן בחינה לאחר בדיקתה ומתן ציון (לפני או בשלב הערעור) – יוצע לתלמיד לבחור בין האפשרויות הבאות:

א. השארת הציון בבחינה על כנו.

ב. להיבחן בבחינה חוזרת.

11.7 בחינת בית

11.7.1 בחינת בית היא בחינה הניתנת לכתובה בבית במהלך תקופת הבחינות, ומועד החזרתה ע"י התלמיד לא יעלה על ארבעה ימים (96 שעות) מרגע קבלת שאלון הבחינה.

11.7.2 בחינת בית תינתן על פי שיקולו של המורה לכל תלמידי הקורס.

11.7.3 בקורס בו מטלת הסיום היא בחינת בית יקבע גם מועד ב'.

11.7.4 שעת המסירה וההחזרה של שאלון הבחינה ואופן ההחזרה ייקבעו על ידי מזכירות המחלקה ומרצה הקורס.

11.7.5 משך זמן הבדיקה זהה לבחינות רגילות.

12. עבודות סיום קורס ועבודות סמינריוניות

12.1 מועד הגשת עבודות

12.1.1 המחלקה תקבע את מועד הגשתה של עבודה בקורס בשיתוף עם המרצה. מועד זה לא יעלה על חודשיים מיום סיום הקורס, ובכל מקרה לא יאוחר מ-30 בספטמבר באותה שנת לימודים. עבודות בקורסי סמסטר קיץ יש להגיש לא יאוחר מ-30 בנובמבר באותה שנה. בקשות להגשת עבודות שלא בהתאם לתנאים האמורים ידונו בוועדת ההוראה המחלקתית.

12.1.2 במקרים חריגים, כאשר ניתן לתלמיד אישור אקדמי להגיש עבודה לאחר 31 בדצמבר באותה שנה, דין התלמיד לעניין שכר לימוד הוא כמי שלומד את הקורס מחדש – על התלמיד לרשום את הקורס בתוכנית הלימודים ולשלם שכר לימוד בהתאם.

12.2 נוהל הגשת עבודות

12.2.1 העבודה תוגש באמצעות מזכירות המחלקה, או על פי הנחיית המחלקה.

12.2.2 התלמיד יגיש את עבודתו באותיות דפוס (אם בעותק קשיח ואם במדיה דיגיטלית).

12.2.3 חובה על התלמיד לשמור לעצמו עותק של העבודה שהגיש, כדי שיהיה באפשרותו למסור אותו לבדיקה במקרה של אובדן העבודה המקורית.

12.2.4 אסור להגיש אותה עבודה בשני קורסים שונים.

12.2.5 לא ניתן לשפר ציון באמצעות תיקון העבודה או כתיבת עבודה אחרת.

12.2.6 עבודה שהוגשה באיחור או שהוגשה למקום שגוי – לא תיבדק.

12.3 בדיקת מטלות שאינן בחינה

12.3.1 מרצה הקורס ימסור ציון עבור מטלה שמהווה בסיס למטלת המשך עד שבוע לפני מטלת המשך. למטלת אמצע סמסטר יימסר הציון עד שבוע לפני סוף הסמסטר. עבור עבודה מסכמת בקורס יימסר הציון בתוך חודשיים לכל היותר מהיום שנקבע להגשת העבודה. ציונים של עבודת גמר, סמינר ופרויקט גמר ימסרו בתוך שלושה חודשים, לכל היותר, ממועד מסירתם.

12.3.2 עבודות יוחזרו לתלמידים במזכירות המחלקה על-פי הנוהל שקבעה המחלקה. עבודות שלא נאספו בתוך 2 חודשים יישלחו לגריסה.

12.3.3 תלמיד רשאי להגיש ערעור על ציון בעבודת סיום קורס או בעבודה סמינריונית. הגשת ערעור על ציון עבודה כאמור, תעשה באמצעות אתר האינטרנט של המכללה, עד תום 7 ימים ממועד פרסום ציון העבודה או פרסום העבודה הסרוקה או מסירת העבודה למזכירות כאמור בסעיף 12.3.2 לעיל - לפי המאוחר מבין מועדים אלה. הערעור יבדק ע"י מרצה הקורס (לא ע"י מתרגל).

13. קביעת ממוצע הציונים וחישוב הציון הסופי לתואר

13.1 ציונים הנכללים בממוצע

13.1.1 כל ציון שקיבל תלמיד בסיום קורס ייכלל בחישוב הציון הממוצע לאותה שנת לימודים, לאחר שישוקלל על פי מספר נק"ז שהוקצו לקורס.

13.1.2 קורס שהתלמיד רשום אליו, והתלמיד לא ניגש לבחינה יקבל ציון מיוחס וציונו לחישוב הממוצע השנתי = 0.

13.1.3 בגיליון הציונים השנתי יפורטו כל הקורסים שהתלמיד רשום אליהם כתלמיד פעיל, ויובאו בחשבון לצורך חישוב ממוצע הציונים שלו, כולל חישוב ממוצע למלגת הצטיינות.

13.2 ציון הגמר הוא הציון המשוקלל של התלמיד בקורסים הכלולים בתוכנית לימודיו.

13.3 ציונים שאינם נכללים בממוצע

13.3.1 ציונים בקורסים שאינם מזכים בנקודות זכות.

13.3.2 ציונים בקורסים עודפים שהתלמיד למד מעבר למספר נקודות הזיכוי הנדרש לתואר.

13.3.3 קורסים בהם ההערכה היא מילולית – "פטור", "עבר".

13.3.4 ציון בקורס שנלקח בחשבון לצורך קבלת תואר אחד, לא יילקח בחשבון לצורך קבלת תואר נוסף.

13.3.5 ציוני מוסדות אחרים שהתלמיד קיבל בגינם זיכוי אקדמי/פטור.

13.4 הציון הסופי המשוקלל לתואר אינו ניתן לתיקון או לשינוי לאחר שהוצא לתלמיד אישור על זכאות לתואר.

14. זכאות לתואר

14.1 תלמיד זכאי לתואר בתנאי שקיים את כל התחייבויותיו האקדמיות והכספיות, ושהשיג ציון סופי ממוצע כפי שנקבע במחלקתו ולא פחות מ-65.

14.2 על התלמיד למלא טופס בקשה לזכאות לתואר בהתאם להנחיות הגשת טופס טיולים מקוון. במקרים חריגים ניתן להגיש בקשה בטופס קשיח במשרד המחלקה.

14.3 רק תלמידים שגישו בקשות לזכאות לתואר עד ולא יאוחר מיום 30 במרץ, ייכללו בטקס הבוגרים שיתקיים באותה שנה.

14.4 תאריך הזכאות לתואר הינו תאריך מסירת העבודה האחרונה או תאריך הגשת הבחינה האחרונה במסגרת חובות התואר.

14.5 לפני מתן אישור זכאות לתואר תערך בדיקה יסודית של תיק התלמיד, שתכלול:

* בדיקת מילוי חובות תנאי הקבלה.

* בדיקת מילוי חובות המחלקה.

* בדיקת מילוי החובות הכלליות (אנגלית, כלליים לימודי העשרה באשכול קורסי רוח ומיומנויות).

* תשלום שכר הלימוד והחזרת ספרים לספריית המכללה.

הליך הפקת הזכאות לתואר, בהנחה שלא נמצאה בעיה בתחנות הנ"ל, יארך עד חמישה שבועות.

15. חזרה על קורסים

15.1 ועדת ההוראה של כל מחלקה תהיה רשאית לקבוע קורסים אותם לא יוכל התלמיד ללמוד פעמיים.

15.2 ועדת ההוראה של המחלקה רשאית להגביל את מספר הקורסים עליהם רשאי תלמיד לחזור במהלך הלימודים לתואר.

15.3 ועדת ההוראה של המחלקה רשאית להגביל את מספר הפעמים בהם מותר לתלמיד לקבל ציון "נכשל" בקורס במהלך לימודיו לתואר, בקורסי החובה או בכלל.

15.4 חזר התלמיד על קורס – הוא מחויב במלוא המטלות מחדש.

16. סיום לימודים לתואר בהצטיינות ובהצטיינות יתרה

16.1 הערכת הישגים בסיום לימודי תואר ראשון ותואר שני תקבע בכל שנה בהתאם לפילוג הציונים של כל המסיימים בשנה בה מוענק התואר.

16.2 בתעודת הגמר תצוין הערכה להישגים בהם סיים התלמיד את לימודיו. ההערכות שתרשמה בתעודה תהיינה כדלקמן: "בהצטיינות יתרה", "בהצטיינות", "בהתאם לדרישות התואר".

16.3 18% מהמסיימים בכל מחלקה ובכל תכנית לימודים לתואר שני, להם מוענקת תעודת סיום לימודים לתואר בשנה מסוימת, אשר סיימו את לימודיהם לתואר במוצעי הציונים הגבוהים במחלקה/בתכנית לתואר שני, ייחשבו כמצטיינים, ובלבד שממוצע ציוניהם הוא 85 לפחות:

א. אחד (1) מהם, שהינו בעל ממוצע הציונים הגבוה ביותר, יזכה להערכה "בהצטיינות יתרה", ובתנאי שממוצע ציוניו הוא 90 לפחות.

ב. האחרים יזכו להערכה "בהצטיינות".

מסיים שלא נכלל בהגדרת המצטיינים כאמור לעיל, יזכה להערכה "בהתאם לדרישות התואר".

16.4 תלמידים המתקבלים למכללה לאחר לימודים במוסד אחר, שהוכרו ע"י המכללה, יחולו עליהם כללי ההצטיינות בתנאי שלמדו במכללה לפחות 80 נק"ז.

17. תעודת הצטיינות מכללתית

17.1 המכללה תחלק מדי שנת לימודים תעודות הצטיינות מכללתית (להלן - "תעודת הצטיינות"), לתלמידים מצטיינים בגין שנת הלימודים הקודמת, בכפוף לעמידה בתנאים הבאים:

17.1.1 התלמיד למד במכללה מערכת מלאה בשנת הלימודים שבגינה מוענקת תעודת ההצטיינות.

17.1.2 התלמיד עמד בחובות לימודי אנגלית אקדמית על פי תקנון המכללה.

- 17.1.3 התלמיד היה במעמד "מן המניין" בשנת הלימודים שבגינה מוענקת תעודת ההצטיינות.
- 17.2 תעודות הצטיינות יוענקו ל-1.5% מהתלמידים, שממוצע הציונים שלהם בשנת הלימודים הרלוונטית (הכולל את כל הקורסים אליהם נרשמו באותה שנת לימודים) הוא הגבוה ביותר, ובתנאי שאינו נמוך מ-90.
- על אף האמור לעיל, בסמכות המשנה לנשיא לקבוע שאחוז מקבלי תעודות ההצטיינות ו/או ממוצע הציונים הנדרש יהיו שונים בשנת לימודים מסוימת, והחלטתו בענין תפורסם באתר האינטרנט של המכללה.
- 17.3 המועד הקובע לצורך חישוב ממוצע הציונים לקבלת תעודת הצטיינות הוא 30 בדצמבר בכל שנה.
- 17.4 תלמיד לא יקבל תעודת הצטיינות בגין שנת לימודים אקדמית שבמהלכה עבר עבירת משמעת שבגינה נמצא אשם בוועדת משמעת.
- 17.5 תעודת הצטיינות יתרה מכללתית:**
- 17.5.1 תעודת הצטיינות יתירה מכללתית תוענק מדי שנה לתלמידים מצטיינים בגין הישגים אקדמיים יוצאי דופן בשנת הלימודים הקודמת.
- 17.5.2 סה"כ יוענקו כל שנה אקדמית מספר תעודות הצטיינות יתרה מכללתית כמספר המחלקות והתכניות לתואר שני, לתלמיד אחד (1) מכל מחלקה/תכנית, שהינו בעל ממוצע הציונים הגבוה ביותר באותה מחלקה/תכנית בשנת הלימודים הרלוונטית, ובתנאי שממוצע ציוניו הוא 95 ומעלה.

18. הפסקת לימודים על ידי התלמיד

- 18.1 תלמיד המפסיק את לימודיו במהלך שנת הלימודים, חייב להודיע על כך בכתב למינהל הסטודנטים.
- 18.2 תלמיד המודיע על הפסקת לימודים חדל להיות תלמיד המכללה החל ממועד מסירת ההודעה בדבר הפסקת הלימודים.
- 18.3 תלמיד המודיע על הפסקת לימודים לאחר תום תקופת הרישום לקורסים, יחויב בתשלום מלוא שכר הלימוד בגין הקורסים אליהם הוא רשום.

19. השעית לימודים לבקשת תלמיד

- 19.1 תלמיד המבקש להפסיק באופן זמני את לימודיו במכללה, יגיש בקשה בכתב למינהל האקדמי, בפירוט תקופת ההשעיה המבוקשת והסיבות לבקשה.
- 19.2 תלמיד שהגיש בקשה להשעיית לימודים ובקשתו אושרה, יהיה רשאי לחזור ללימודים במכללה בתום תקופת ההשעיה, ללא צורך בקבלת אישור מיוחד לכך מהמינהל האקדמי.
- 19.3 חזרתו ללימודים במכללה של תלמיד שבקשת השעיה שהגיש לא אושרה, או של תלמיד שהודיע על הפסקת לימודים, כאמור בסעיף 18 לעיל, תהיה טעונה קבלת אישור מיוחד לכך מהמינהל האקדמי, ובתנאים שיקבע.

19.4 תלמיד שבקשת השעיה שהגיש אושרה, אשר ישוב ללימודים במכללה לאחר תקופת השעיה שאינה עולה על שני סמסטרים, תקופת לימודיו לפני ההשעיה תובא במניין תקופת לימודיו לתואר. תלמיד כאמור שישוב ללימודים במכללה לאחר תקופת השעיה העולה על שני סמסטרים, תהיה ההכרה בתקופת לימודיו לפני ההשעיה טעונה אישור המינהל האקדמי.

19.5 תלמיד שהפסיק לימודיו מעבר לעשר (10) שנים, תחול התיישנות מלאה על כל הקורסים שלמד. המחלקה רשאית להכיר בקורסים ספורים על פי שיקוליה.

20. הפסקת לימודים על ידי המכללה

20.1 מחלקה רשאית להפסיק לימודיו של תלמיד במחלקה, שלא עמד בתנאי המעבר לשנה ב' בהתאם לכללי המחלקה; וכן את לימודיו של תלמיד שקצב הלימודים שלו והישגיו נמוכים במידה ניכרת מהנדרש בהתאם לכללי המחלקה.

20.2 החלטות בדבר הפסקת לימודים, כאמור בסעיף 20.1 לעיל, יתקבלו על ידי ועדת ההוראה המחלקתית, לאחר שתינתן לתלמיד זכות טיעון. ראש המחלקה לא יהיה נוכח בשימוע ובדיון שתקיים ועדת ההוראה המחלקתית בענין הפסקת לימודים של תלמיד כאמור.

20.3 נתונה לתלמיד הזכות להגיש לראש המחלקה ערעור על החלטת ועדת ההוראה המחלקתית בדבר הפסקת לימודיו, בתוך 7 ימים מקבלת הודעה על ההחלטה. ראש המחלקה יקבל החלטה בערעור לאחר שיאפשר לתלמיד להעלות בפניו את טענותיו, בכתב או בעל פה.

20.4 תלמיד שלימודיו במחלקה הופסקו כאמור בסעיף 20.1 לעיל, לא יהיה זכאי לחדש לימודים במחלקה או להתקבל מחדש ללימודים באותה מחלקה, אלא באישור ועדת ההוראה המחלקתית.

20.5 תלמיד אשר התקבל למכללה במעמד "על תנאי", ולא השלים את קיום התנאי בתוך שנה אקדמית מתחילת לימודיו במכללה, אינו זכאי להמשיך לימודיו במכללה.

20.6 תלמיד שלא סיים את חובות לימודי האנגלית כשפה זרה, בתוך שנתיים אקדמיות מתחילת לימודיו, יופסקו לימודיו במכללה, פרט ללימודים לצורך השלמת חובות אלה בלבד. השלים התלמיד את חובות הלימודים הכלל-מכללתיים, יהיה רשאי להמשיך לימודיו במכללה.

21. אישורי לימודים ותדפיסי ציונים

אישורים ותדפיסים יינתנו אך ורק לתלמידים שהסדירו במלואן את התחייבויותיהם הכספיות למכללה. חלק מהתדפיסים יונפקו כנגד תשלום בתעריף שייקבע בכל שנה.

21.1 תדפיס ציונים

21.1.1 תדפיס ציונים משקף את הישגיו האקדמיים של התלמיד במשך שנות לימודיו במכללה. כל תלמיד זכאי לקבל במהלך לימודיו במכללה תדפיס ציונים בעברית או באנגלית. התדפיס יונפק תמורת תשלום.

תדפיס ציונים לתלמיד פעיל במכללה יכלול את כל הקורסים אליהם נרשם התלמיד ובהם נבחן.

21.1.2 תלמיד שסיים לימודיו לתואר במכללה, יקבל, ללא תשלום, במצורף למכתב הזכאות לתואר, 3 תדפיסי ציונים בעברית ותדפיס לימודים באנגלית. תדפיסים נוספים יונפקו כנגד תשלום.

תדפיס ציונים לבוגר יכלול את הקורסים הנכללים בחישוב הציון הממוצע הסופי לתואר. קורסים עודפים, שהציון בהם הינו ציון עובר לפחות, יכללו בטבלה נפרדת תחת הכותרת: "קורסים שלא נכללים בתואר".

21.2 אישור לימודים

באפשרות התלמיד להדפיס לעצמו אישור לימודים מתוך אתר האינטרנט של המכללה.

21.3 תעודת גמר ואישור זכאות לתואר

21.3.1 תעודת גמר תוענק לבוגר/מוסמך הזכאי לתואר, בטקס המתקיים אחת לשנה במועד שיפורסם. בוגר/מוסמך שלא הגיע לטקס, יוכל לקבל את תעודת הבוגר (מקור) במשרדי המינהל האקדמי (לא יישלחו תעודות בדואר). קבלת העתק תעודה אפשרי בהתאם לפרסומים באתר המכללה, בכפוף לתשלום.

21.3.2 מכתב זכאות לתואר, בשלושה העתקים, יישלח לתלמיד הזכאי לתואר לאחר שיסיים את תהליך סגירת התואר כמפורט בסעיף 'זכאות לתואר'. תדפיסים נוספים יונפקו תמורת תשלום.

22. התאמות לסטודנטים המשרתים בשירות מילואים (בהתאם לכללי זכויות הסטודנט (התאמות לסטודנטים המשרתים בשירות מילואים), תשע"ב-2012)

22.1 הגדרות

בסעיף זה תהיה למונחים הבאים המשמעות המובאת בצידם:

"דרישה מוקדמת" - השתתפות בקורס, בחינה או מטלה מהווים תנאי להשתתפות בקורס אחר, בחינה אחרת או מטלה אחרת או לקבלה לשנת לימודים מתקדמת.

"היעדרות בשל שירות מילואים" - היעדרות בתקופת לימודים או בחינות בשל שירות פעיל במערך המילואים (להלן – "שירות מילואים").

"מטלה" - תרגיל, עבודה, עבודה סמינריונית, פרויקט או רפרט.

"שירות מילואים בנסיבות חירום או במצב מיוחד" - שירות מילואים על פי קריאה לשירות לפי הוראות סעיף 8 לחוק שירות המילואים, התשס"ח-2008, או על פי קריאה לשירות במצב מיוחד כמשמעותה בסעיף 9(א) לחוק האמור.

22.2 רכז המילואים ותפקידיו

22.2.1 דיקן הסטודנטים במכללה או מי מעובדי דיקנט הסטודנטים שימונה על ידו לתפקיד זה, ישמש כרכז מילואים לצורך סעיף זה. שמו של רכז המילואים ודרכי ההתקשרות עמו יפורסמו באתר האינטרנט של המכללה (בלשונית דיקן הסטודנטים).

22.2.2 תפקידי רכז המילואים:

א. קביעת התאמות לתלמיד בהתאם להוראות סעיף זה, ובתיאום עם המרצה, לאחר קבלת בקשה להתאמות.

- ב. מעקב אחר ביצוע ההתאמות ותיאום עם הגורמים הרלוונטיים במכללה לצורך ביצוען.
- ג. טיפול בתלונות תלמיד בנושא ביצוע ההתאמות.
- ד. תיאום בין המכללה ובין צה"ל בקשר לבקשת תלמיד לדחיית שירות מילואים או לקיצורו, לרבות סיוע בהגשת הבקשה.
- ה. סיוע לסטודנטים בכל עניין אחר הנמצא במסגרת תפקידו.

22.3 הגשת בקשה להתאמות

- 22.3.1 תלמיד המבקש לקבל התאמות בשל שירות מילואים, יגיש בקשה להתאמות על גבי טופס בקשה שיפורסם באתר האינטרנט של המכללה (בלשונית דיקן הסטודנטים), בצירוף כל המסמכים התומכים בבקשה.
- 22.3.2 בקשה להתאמות תוגש לרכז המילואים במשרדי דיקנט הסטודנטים בשעות הקבלה המפורסמות באתר המכללה ועל גבי לוחות המודעות.

22.4 התאמות

לעניין סעיף 22.3 לעיל, "התאמות בשל מילואים" הינן כמפורט להלן:

22.4.1 היעדרות משיעורים ודחיית לימודים

- א. תלמיד זכאי להיעדר משיעורים בתקופת שירות המילואים, ללא הגבלה, ולא יפגעו זכויותיו בשל כך, לרבות לעניין דרישות נוכחות לצורך זכאות לגשת לבחינות, להגשת עבודות או למתן ציון מיטיב.
- ב. נוסף על האמור בפסקה א. לעיל, תלמיד ששירת שירות מילואים בנסיבות חירום או במצב מיוחד, זכאי להיעדר מיום לימודים אחד, בסמוך לאחר תום שירות המילואים האמור, ואם תקופת השירות עלתה על 10 ימים, יהיה זכאי ליום היעדרות נוסף בשל כל 10 ימי שירות מילואים כאמור; כל יום היעדרות כאמור יהיה בסמוך לאחר תום שירות המילואים.
- ג. המכללה תאפשר לתלמיד ששירת שירות מילואים של 10 ימים לפחות במצטבר במהלך סמסטר לעניין קורס סמסטריאלי, או 20 יום לפחות במהלך שנת הלימודים לעניין קורס שנתי, ונעדר בשל כך משיעורים בקורס, לדחות את הקורס ולחזור עליו ללא תשלום נוסף, בתנאי שעדיין לא נבחן.
- זכות כאמור בפסקה זו לעיל תינתן גם לתלמיד שבן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים כאמור בפסקה ג. לעיל, שהוא הורה לילד שטרם מלאו לו 13 שנים במועד היציאה לשירות מילואים כאמור (להלן - "תלמיד הורה"), במהלך תקופת כאמור בפסקה זו לעיל.
- ד. תלמיד הורה, אשר בן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים, זכאי להיעדר משיעורים, בכל יום בתקופת שירות המילואים של בן או בת זוגו, למשך 2 שעות לימודים עד השעה 10:30 ובלא הגבלה החל מהשעה 15:00, וזכויותיו לא ייפגעו

בשל היעדרות זו, לרבות לעניין דרישות נוכחות לצורך זכאות לגשת לבחינות, להגשת עבודות או למתן ציון מיטיב.

ה. נוסף על האמור בפסקה ד. לעיל, תלמיד הורה, אשר בן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים בנסיבות חירום או במצב מיוחד, רשאי להיעדר מיום לימודים אחד (1) בשל כל 10 ימי שירות מילואים כאמור של בן או בת זוגו, אך לא יהיה רשאי להיעדר מיותר מ-5 ימי לימודים.

22.4.2 מטלות

א. נעדר תלמיד בשל שירות מילואים במועד שנקבע להגשת מטלה או בסמוך לו, יידחה מועד הגשת המטלה או מטלה חילופית בהתאם להחלטת המרצה, במספר הימים שבהם שירת במילואים. היה השירות שירות מילואים בנסיבות חירום או במצב מיוחד, יידחה המועד ב-10 ימים או במספר הימים שבהם שירת במילואים, לפי הגבוה מביניהם.

הוראות פסקה זו לעיל יחולו גם על תלמיד הורה, שבן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים או בשירות מילואים בנסיבות חירום או במצב מיוחד, בהתאמה.

ב. תלמיד שהפסיד, עקב שירות מילואים של 14 ימים ומעלה, את מועד הגשתן של למעלה מ-8 עבודות, יתאם את מועד הגשתן עם ראש המחלקה בה לומד.

הוראות פסקה זו לעיל יחולו גם על תלמיד הורה, שבן או בת זוגו שירתו בשירות מילואים, והפסיק עקב כך את מועד הגשתן של למעלה מ-8 עבודות.

22.4.3 מעבדות, סמינריונים, סדנאות, סיורים

א. המכללה תאפשר לתלמיד שנעדר בשל שירות מילואים מקורס במעבדה, סמינריון, סיור, סדנא או הכשרה מעשית, להשלים את שהחסיר או תפסור אותו מהשתתפותו, או תאפשר השתתפותו בהם במועד מאוחר יותר, ללא תשלום נוסף, בהתייחס בין היתר למהות הקורס/ סמינריון/ סיור/ סדנא/ הכשרה מעשית, בתיאום עם המחלקה והמרצה הנוגעים בדבר ובהתאם לנהלים מותאמים לעניין זה ככל שייקבעו ויפורסמו על ידי המחלקה.

ב. המכללה תאפשר השלמה, פטור או השתתפות במועד מאוחר כאמור בפסקה א. לעיל, גם לתלמיד הורה שנעדר בשל שירות מילואים של בן או בת זוגו, כאמור בפסקה ד. בסעיף 22.4.1 לעיל

22.4.4 בחינה (בתוקף החל משנת הלימודים תשפ"ד)

א. תלמיד שנעדר מבחינה בשל שירות מילואים, וכן תלמיד הורה שנעדר מבחינה בשל שירות מילואים של בן או בת זוגו, זכאי להיבחן במועד נוסף אחר עבור כל מועד שהפסיד.

ב. תלמיד ששירת שירות מילואים של 10 ימים לפחות במצטבר במהלך תקופת הבחינות; או תלמיד שבמהלך הסמסטר הסמוך לתקופת הבחינות שירת שירות מילואים של 10 ימי מילואים רצופים לפחות או 21 ימים במצטבר; או תלמיד ששירת שירות מילואים בנסיבות חירום, במצב מיוחד או בהתראה קצרה של 5

ימים רצופים לפחות, במהלך תקופת הבחינות או בסמסטר הסמוך לה, או 21 ימים במצטבר במהלך הסמסטר הסמוך לתקופת הבחינות - זכאי להיבחן במועד נוסף, כאמור בפסקה ג. להלן, בכל קורס שהיה אמור להיבחן בו בתקופת הבחינות. זכאות כאמור תינתן גם לתלמיד הורה, שבן או בן זוגו שירתו שירות מילואים כאמור בפסקה זו לעיל.

ג. מועד בחינה נוסף יתקיים בתוך 45 ימים ממועד הבחינה האחרונה בקורס, או במהלך הסמסטר העוקב למועד קיום הבחינה, או במועד אחר שתציע המכללה בהסכמת התלמיד, שיתקיים לכל המאוחר בשנת הלימודים העוקבת למועד קיום הבחינה, והכל לפי בחירת התלמיד.

ד. על אף האמור לעיל, אין בזכאות למועד נוסף כדי לשנות את זכות התלמיד לגשת לשני מועדי בחינה בלבד בכל קורס.

22.4.5 היעדרות מבחינה או עבודה המהווה דרישה מוקדמת

א. תלמיד שנעדר בשל שירות מילואים מבחינה של קורס המהווה דרישה מוקדמת או שבשל היעדרותו לא הגיש מטלה בקורס כאמור, זכאי ללמוד על תנאי בקורס מתקדם או בשנה המתקדמת, עד להשלמת הבחינה או המטלה בהתאם לזכאותו בהתאם להוראות פרק זה. פרק הזמן המרבי להשלמת דרישת הקדם-שנה אקדמית אחת.

ב. הוראות פסקה א. לעיל יחולו גם על תלמיד הורה, שנעדר בשל שירות מילואים של בן או בת זוגו.

22.4.6 השלמת לימודים, רישום לקורסים ונוכחות (בתוקף החל משנת הלימודים תשפ"ד)

א. המכללה תסייע לתלמיד שנעדר בשל שירות מילואים בהשלמת חומר הלימוד שהפסיד.

ב. תלמיד שנעדר בשל שירות מילואים זכאי להטבה שוות ערך ל-50 צילומים או הדפסות של חומר לימודים שהפסיד, בעד כל יום שבו נעדר.

ג. תלמיד שנעדר משיעורים בשל שירות מילואים, זכאי לקבל אפשרות לאחד מאלה - בהתאם לבחירת המחלקה בה לומד:

(1) האזנה או צפייה בשיעורים שנעדר מהם כאמור, או קבלת סיכומים כתובים מאת המחלקה בעבור שיעורים אלה.

בסעיף זה, "סיכומים כתובים" משמע: סיכומים כתובים של השיעורים, שערכה המחלקה באופן רשמי, לא כולל סיכומים של סטודנטים אחרים שלא נערכו באופן רשמי בידי המחלקה או הפנייה לעיון עצמאי בספרות או מאמרים שלא כחלק מסיכומים כאמור.

(2) קבלת שעות תגבור פרטניות לצורכי השלמת השיעורים שנעדר מהם, שיינתנו באופן ייעודי ולא כחלק משעות הקבלה של המרצה, על ידי המרצה או מי מטעמו שהמרצה סבר שהוא מוכשר וראוי אקדמית, לא כולל תלמיד ממחזור הלימוד של התלמיד שנעדר.

(3) מובהר, שמחלקה בה לומד התלמיד תהיה רשאית להחליט על יישום אחת החלופות לפי סעיפים (1) או (2) לעיל, או שתיהן, לגבי קורסים הנלמדים במסגרתה, לפי שיקול דעתה.

(4) מובהר, שהוראות סעיף זה לעיל לא יחולו לגבי שיעורים של הכשרה, התנסות, תרגול מעשי או מעבדה, מהם נעדר תלמיד בשל שירות מילואים.

ד. תלמיד שנעדר בשל שירות מילואים זכאי לעדיפות בשאילת ספרים בספרייה ולאפשרות שאילה של ספרים בכמות העולה על הכמות הרגילה, בתקופה הסמוכה לשירות המילואים (מכפלת ימי המילואים בפועל ב-0.8).

ה. תלמיד שזומן לשירות מילואים וצפוי להיעדר בתקופת ההרשמה לקורסים, זכאי לרישום מוקדם לקורסים על פי נוהלי המחלקה בה לומד.

ו. זכאויות לפי פסקאות א. עד ה. לעיל, יינתנו גם לתלמיד הורה שנעדר בשל שירות מילואים של בן או בת זוגו.

22.4.7 הארכת לימודים

א. תלמיד ששירת שירות מילואים מצטבר של 150 ימים במהלך תקופת לימודיו התקנית במכללה, יהיה זכאי להאריך את לימודיו עד 2 סמסטרים, מבלי שיחויב בשכר לימוד או כל תשלום נוסף בשל הארכה זו.

ב. תלמיד הורה, שכן או בת זוגו שירתו שירות מילואים מצטבר של 150 ימים לפחות במהלך תקופת לימודיו התקנית במכללה, יהיה זכאי להאריך את לימודיו בסמסטר אחד (1), מבלי שיחויב בשכר לימוד או בכל תשלום נוסף בשל הארכה זו.

22.5 פרסום

22.5.1 המכללה תפרסם בכל שנה באתר האינטרנט (בלשונית דיקן הסטודנטים) ובידיעון את הכללים והדרכים לקבלת השירותים המיוחדים לפי סעיף זה לעיל.

22.5.2 רכז המילואים יביא בפתיחת כל שנה את עיקרי הוראות סעיף זה לעיל לידיעת חברי הסגל האקדמי והמנהלי וציבור הסטודנטים במכללה.

23. התאמות עקב טיפולי פוריות, הריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה (בהתאם לכללי זכויות הסטודנט (התאמות עקב טיפולי פוריות, הריון, לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת או אומנה), תשע"ב-2012)

23.1 הגדרות

בסעיף זה להלן תהיה למונחים הבאים המשמעות המובאת בצידם:

"דרישה מוקדמת" - השתתפות בקורס, בחינה או מטלה המהווים תנאי להשתתפות בקורס אחר, בחינה אחרת או מטלה אחרת או לקבלה לשנת לימודים מתקדמת.

"היעדרות בשל אירוע מזכה" - היעדרות של תלמידות ותלמידים מבחינות או מלימודים בשל אחת הסיבות הבאות (להלן – "אירוע מזכה"), לתקופה של 21 ימים לפחות במהלך סמסטר:

- א. היעדרות לצורך טיפולי פוריות;
- ב. היעדרות בגין הריון, לרבות שמירת הריון;
- ג. היעדרות בגין לידה, לרבות היעדרות בתקופה הסמוכה לאחר הלידה;
- ד. היעדרות לצורך אימוץ, לרבות היעדרות לצורך נסיעה למדינת חוץ למטרת אימוץ בן ארצי והיעדרות בתקופה הסמוכה לאחר האימוץ;
- ה. היעדרות לצורך קבלת ילד למשמורת כהורה מיועד או כהורה במשפחת אומנה, לרבות היעדרות בתקופה הסמוכה לאחר קבלת הילד למשמורת;
"מטלה" - תרגיל, עבודה, עבודה סמינריונית, פרויקט או רפרט;
"תואר מתקדם" - תואר אקדמי שני.

23.2 רכז התאמות

23.2.1 דיקן הסטודנטים במכללה או מי מעובדי דיקנט הסטודנטים שימונה על ידו לתפקיד זה, ישמש כרכז התאמות לצורך סעיף זה. שמו של רכז ההתאמות ודרכי ההתקשרות עמו יפורסמו באתר האינטרנט של המכללה (בלשונית דיקן הסטודנטים).

23.2.2 תפקידי רכז ההתאמות יהיו אלה:

- א. קביעת התאמות לסטודנטים בהתאם להוראות סעיף זה ובתיאום עם המרצה, לאחר קבלת בקשה להתאמות.
- ב. מעקב אחר ההתאמות ותיאום עם הגורמים הרלוונטיים במכללה לצורך ביצוען;
- ג. טיפול בתלונות תלמידים בנושא ביצוע ההתאמות.
- ד. רכז ההתאמות ישמור על חיסיון המסמכים הרפואיים שיועברו אליו.

23.3 בקשה להתאמות

בקשה לקבלת התאמות עקב אירוע מזכה, תוגש לרכז ההתאמות על גבי טופס בקשה שיפורסם באתר האינטרנט של המכללה (בלשונית דיקן הסטודנטים), בצירוף כל המסמכים התומכים בבקשה.

23.4 התאמות

לעניין סעיף 23.3 לעיל, "התאמות בשל אירוע מזכה" הינן כמפורט להלן:

23.4.1 היעדרות משיעורים ודחיית לימודים

- א. תלמיד זכאי להיעדר בשל אירוע מזכה, עד 30% מכלל השיעורים בכל קורס שחלה בו חובת נוכחות. סטודנטית לאחר לידה רשאית להיעדר ששה שבועות או 30% מכלל השיעורים - לפי הגבוה.
- ב. במקרה בו זכאי התלמיד להיעדר גם מסיבה אחרת, שיעור ההיעדרות הכולל המותר הינו עד 30%.

ג. המכללה תאפשר לתלמיד הנעדר בשל אירוע מזכה, לדחות קורס ולחזור עליו ללא תשלום נוסף בתנאי שעדיין לא נבחן.

23.4.2 מטלות

תלמיד שנעדר בשל אירוע מזכה במועד שנקבע להגשת מטלה או בסמוך לו, יכול להגיש את המטלה או מטלה חילופית, בהתאם להחלטת המרצה, תוך שבעה שבועות לאחר תום תקופת ההיעדרות.

23.4.3 מעבדות, סמינריונים, סדנאות, סיורים והכשרה מעשית

א. המכללה תאפשר לתלמיד שנעדר בשל אירוע מזכה מקורס מעבדה, סמינריון, סיור, סדנא או הכשרה מעשית להשלים את שהחסיר או תפסור אותו מהשתתפותו, או תאפשר השתתפותו בהם במועד מאוחר יותר, בהתייחס בין היתר, למהות הקורס ובתיאום עם המרצה הנוגע בדבר ובהתאם לנהלים מותאמים לעניין זה ככל שייקבעו ויפורסמו על ידי המחלקה בה לומד התלמיד.

ב. המכללה תפרסם מידע על החומרים שמשמשים בהם במעבדות, העלולים להיות גורמי סיכון לנשים בהיריון או לנשים מניקות ותאפשר לתלמידות כאמור לדחות את ההשתתפות במעבדות שיש בהן שימוש בחומרים מן הסוג האמור למועד מאוחר לאחר ההיריון או ההנקה.

23.4.4 בחינה

א. תלמיד שנעדר מבחינה בשל אירוע מזכה, זכאי להיבחן במועד נוסף אחר במסגרת המועדים המקובלים במכללה.

ב. תלמיד לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת, שנעדר מבחינה בתקופה של עד 14 שבועות מיום הלידה, האימוץ או קבלת ילד למשמורת, זכאי להיבחן במועד נוסף אחר במסגרת המועדים המקובלים במכללה.

ג. תלמידה בהיריון זכאית לצאת לשירותים במהלך בחינה.

ד. תלמידה בהיריון זכאית לתוספת זמן בבחינה, בשיעור של 25% ממשך זמן הבחינה.

ה. במקרה בו זכאית תלמידה בהיריון לתוספת זמן בבחינה גם מסיבה אחרת, יהיה שיעור תוספת הזמן שתקבל – לפי הגבוה מבין שיעורי התוספות להם היא זכאית.

23.4.5 היעדרות מבחינה או מטלה המהווה דרישה מוקדמת

תלמיד שנעדר בשל אירוע מזכה מבחינה של קורס או שבשל היעדרותו לא הגיש מטלה בקורס המהווה דרישה מוקדמת, זכאי ללמוד על תנאי בקורס המתקדם או בשנה המתקדמת עד להשלמת הבחינה או המטלה. פרק הזמן המירבי להשלמת דרישת הקדם-שנה אקדמית אחת.

23.4.6 הארכת לימודים

תלמיד שנעדר בשל אירוע מזכה לתקופה של 21 ימים לפחות במהלך סמסטר יהיה זכאי להאריך את לימודיו עד 2 סמסטרים, מבלי שיחויב בשכר לימוד או כל תשלום נוסף בשל הארכה זו.

23.4.7 חנייה בקמפוס או בסביבתו

המכללה תיתן לתלמידה בהיריון, מהחודש השביעי להריונה עד חודש לאחר הלידה, היתר כניסה עם רכב לקמפוס המכללה.

23.4.8 מלגה למחקר

- א. לא תופסק מלגה לתלמיד לתואר מתקדם בתקופה של עד 14 שבועות, בה נעדר בשל אירוע מזכה.
- ב. עם תום תקופת המלגה יהיה התלמיד זכאי להארכה של המלגה לתקופה השווה לתקופת היעדרותו בתשלום.
- ג. תשלום המלגה בתקופת היעדרותו וההארכה יהיה באחריות המכללה.

23.4.9 תשתיות

המכללה תקצה בקמפוס-

- א. מקומות ישיבה מתאימים לסטודנטיות בהיריון שיאפשרו נוחות ישיבה וכתיבה.
- ב. חדרים לצורך הנקה ומשטחי החתלה. מידע על מיקום חדר/י הנקה ומשטחי ההחתלה ניתן למצוא באתר האינטרנט של המכללה (בלשונית המידע דיון הסטודנטים).

23.4.10 בני זוג

- א. תלמיד שבן או בת זוגו, נעדר לתקופה של 21 ימים לפחות בשל אירוע מזכה שהתרחש במהלך הסמסטר, יהיה פטור מנוכחות בשיעורים למשך שבוע ימים.
- ב. תלמיד שבת זוגו ילדה, שנעדר מבחינה שנערכה במהלך שלושה שבועות מיום הלידה, יהיה זכאי למועד בחינה נוסף במסגרת המועדים המקובלים במכללה.

23.4.11 פרסים ומענקי הצטיינות

- א. פרסים, מלגות ומענקי הצטיינות מן המכללה, שאמת המידה להענקתם היא משך תקופת הלימודים, יחושבו לתלמיד שנעדר בשל אירוע מזכה בהפחתה של תקופת היעדרותו.
- ב. תלמיד שהאריך את תקופת לימודיו ל-4 שנים עקב אירוע מזכה, וממוצע הציונים שלו בשנים בהן למד מערכת חלקית עומד על 90 ומעלה – יגיש למחלקתו מכתב המעיד על סיבת גרירת התואר עד לתאריך 30 בדצמבר של השנה העוקבת.

23.4.12 צילום

תלמיד שנעדר בשל אירוע מזכה, זכאי להטבה שוות ערך ל-20 צילומים או הדפסות של חומר לימודים שהפסיד, בעד כל ליום לימודים שבו נעדר.

23.5 פרסום

23.5.1 המכללה תפרסם בכל שנה באתר האינטרנט (בלשונית דיקן הסטודנטים) ובידיעון את הכללים והדרכים לקבלת השירותים המיוחדים לפי סעיף זה לעיל.

23.5.2 רכז ההתאמות יביא בפתיחת כל שנה את עיקרי הוראות סעיף זה לעיל לידיעת חברי הסגל האקדמי והמנהלי.

24. עידוד מעורבות סטודנטים בפעילות חברתית וקהילתית

במסגרת חוק עידוד מעורבות סטודנטים בפעילות חברתית וקהילתית, מכללת ספיר מאפשרת לסטודנטים לתואר ראשון לממש את זכותם לקבל 2 נקודות זכות, כאמור בחוק. אפשרות זו ניתנת רק פעם אחת בתואר, ורק לסטודנטים הלומדים לתואר ראשון. למען הסר ספק יובהר כי סטודנט המקיים למעלה מ-14 ימי מילואים או סטודנט שמבצע מעל 60 שעות פעילות חברתית או סטודנט שמבצע הן שירות מילואים של 14 יום והן פעילות חברתית בהיקף של 60 שעות, עדיין זכאי לפטור בהיקף של 2 נקודות זכות בלבד. פעילות מזכה חייבת להתקיים במלוא היקפה באותה שנת לימודים.